




МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБЕСПЕЧЕНИЯ и СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
Яковлевского муниципального района Приморского края  
ул. Советская, 45, с. Яковлевка

**«СОГЛАСОВАНО»**

Представитель трудового коллектива  
  
Коробейникова А.В.  
Протокол от 25.03.2022 г. №



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МКУ «ЦО и СО»  
Дудка Т.И.  
Приказ от 25.03.2022 г. № 26/1-А

**ПРОГРАММА**  
**«Нулевой травматизм»**  
**в МКУ «Центр обеспечения и сопровождения образования»**  
**Яковлевского муниципального района на 2022-2024гг.**

Яковлевка  
2022г.

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Типовая программа нулевого травматизма муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения и сопровождения образования» Яковлевского муниципального района (далее МКУ «ЦО и СО») (далее – Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

1.3. Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения.

## **II. ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ**

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда.

## **III. ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

## **IV. ПРИНЦИПЫ**

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

## **V. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте;

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования

предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда;

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда;

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда;

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты;

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников;

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

5.1.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

5.1.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.1.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда,

уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива;

5.1.17. Проведение предварительной проверки (самопроверки) соблюдения требований трудового законодательства на официальном сайте «онлайнинспекция.рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.2. Перечень мероприятий для реализации основных направлений Программы «Нулевой травматизм» с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**программы «Нулевой травматизм» в**  
**МКУ «ЦО и СО»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Источник/объем финансирования	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5	6
1.1.	<b>СТАТЬ ЛИДЕРОМ – ПОКАЗАТЬ ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПРИНЦИПАМ</b>				
1.2.	Назначение ответственного лица за обеспечение охраны труда в организации	Директор	Август		Улучшение условий труда
1.3.	Консультирование по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и проведение самопроверки своей организации на официальном сайте «онлайнинспекция. рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Директор Ответственный по ОТ(начальник хзо)	В течение года		Улучшение условий труда
1.4.	Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года		Улучшение условий труда
1.5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений	Директор	В течение года		Улучшение условий труда
1.6.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «готов к труду и обороне» (ГТО)	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года		Улучшение условий труда
2	<b>ВЫЯВЛЕНИЕ УГРОЗ И КОНТРОЛЬ РИСКОВ</b>				
2.1.	Анализа систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Директор Ответственный по ОТ Уполномоченный по	В течение года		Улучшение условий труда

		ОТ				Улучшение условий труда
2.2.	Оценка и приведение в соответствие с требованиями трудового законодательства существующих общественных отношений в организации с помощью проверочных листов на официальном сайте «онлайнинспекция. рф» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ	В течение года			Улучшение условий труда
2.3.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года			Улучшение условий труда
2.4.	Организация расследования и учета микротравм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года			Улучшение условий труда
2.5.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года			Улучшение условий труда
3	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛИ. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ					
3.1.	Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года			Улучшение условий труда
3.2.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года			Улучшение условий труда
3.3.	Анализ и актуализация действующих локальных	Директор	В течение года			Улучшение условий

	нормативных актов по охране труда (должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда)	Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)			трудо
3.4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Заведующий	Август		Улучшение условий труда
3.5.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года		Улучшение условий труда
3.6.	Оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда	Заведующий Ответственный по ОТ(НАЧАЛЬНИК ХЭО)	В течение года		Улучшение условий труда
4	<b>СОЗДАТЬ СИСТЕМУ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА – ДОСТИЧЬ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ОРГАНИЗАЦИИ</b>				
4.1.	Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях посредством размещения актуальной информации в общедоступных местах	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года		Улучшение условий труда
4.2.	Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников путем внедрения мероприятий по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года		Улучшение условий труда
4.3.	Осуществление обязательных (в силу положений нормативных правовых актов) и на добровольной основе (в том числе по	Директор Ответственный по	По графику		Улучшение условий труда

	предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников	ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)			
4.4.	Направление работников, в случае принятия соответствующего решения врачебной комиссией, не реже одного раза в пять лет на прохождение периодического осмотра в центрах профпатологии и других медицинских организациях, имеющих право на проведение предварительных и периодических осмотров, на проведение экспертизы профессиональной пригодности и экспертизы связи заболевания с профессией	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	По мере необходимости		Улучшение условий труда
4.5.	Оборудование помещения для медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года		Улучшение условий труда
5	<b>ОБЕСПЕЧИВАТЬ БЕЗОПАСНОСТЬ И ГИГИЕНУ НА РАБОЧИХ МЕСТАХ, ПРИ РАБОТЕ С ОБОРУДОВАНИЕМ</b>				
5.1.	Проведение специальной оценки условий труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	По графику		Улучшение условий труда
5.2.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)	В течение года		Улучшение условий труда
5.3.	Учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда	Директор Ответственный по	В течение года		Улучшение условий труда



			ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)			Улучшение условий труда
5.4.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), имеющих сертификат или декларацию соответствия, осуществление контроля за обязательным применением работниками СИЗ	По мере необходимости	Ответственный по ОТ(начальник ХЭО) Уполномоченный по ОТ(ведущий специалист)			Улучшение условий труда
5.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ, замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	По мере необходимости	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)			Улучшение условий труда
5.6.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	По мере необходимости	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)			Улучшение условий труда
5.7.	Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах, технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током	По мере необходимости	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)			Улучшение условий труда
5.8.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности	По мере необходимости	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)			Улучшение условий труда
5.9.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях	В течение года	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)			Улучшение условий труда
5.10.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих	В течение года	Директор Ответственный по			Улучшение условий труда

	местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	ОТ(начальник ХЭО				
5.11.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	В течение года			Улучшение условий труда
5.12.	Проведение государственной экспертизы условий труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	По графику			Улучшение условий труда
5.13.	Принятие мер по устранению нарушений выявленных при проведении государственной экспертизы условий труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	В течение года			Улучшение условий труда
5.14	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	В течение года			Улучшение условий труда
6	<b>ПОВЫШАТЬ КВАЛИФИКАЦИЮ – РАЗВИВАТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ</b>					
6.1.	Проведение инструктажей	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	В течение года			Улучшение условий труда
а)	Проведение вводного инструктажа	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	По мере необходимости			Улучшение условий труда
б)	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	По мере необходимости			Улучшение условий труда

в)	Проведение повторного инструктажа	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	В течение года		Улучшение условий труда
г)	Проведение внепланового инструктажа	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	В течение года		Улучшение условий труда
д)	Проведение целевого инструктажа	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	В течение года		Улучшение условий труда
6.2.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда за счет средств работодателя	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	По мере необходимости		Улучшение условий труда
6.3.	Организация обучения работников рабочих профессий требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	По графику		Улучшение условий труда
6.4.	Организация обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	По графику		Улучшение условий труда
6.5.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО	По мере необходимости		Улучшение условий труда

6.6.	Повышение уровня компетенции молодых специалистов в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года	Улучшение условий труда
6.7.	Включение вопроса профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах в программы проведения инструктажей по охране труда, в планы обучения профсоюзного актива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалистов отделов кадров и медицинских работников, работающих на предприятиях	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года	Улучшение условий труда
7	<b>ИНВЕСТИРОВАТЬ В КАДРЫ – МОТИВИРОВАТЬ ПОСРЕДСТВОМ УЧАСТИЯ</b>			
7.1.	Проведение дней (месячника) охраны труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года	Улучшение условий труда
7.2.	Участие в федеральных и республиканских конкурсах по охране труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года	Улучшение условий труда
7.3.	Организация различных информационно-методических площадок: уголков охраны труда	Директор Ответственный по ОТ(начальник ХЭО)	В течение года	Улучшение условий труда